



DEFINISI KAWASAN BERIKAT (KB)

PMK: NOMOR 131 /PMK.04/2018 ttg KB

“Kawasan Berikat adalah Tempat Penimbunan Berikat Untuk Menimbun Barang Impor Dan/Atau Barang Yang Berasal Dari Tempat Lain Dalam Daerah Pabean Guna Diolah Atau Digabungkan, Yang Hasilnya Terutama Untuk Diekspor”

Mendayagunakan teknologi informasi untuk pengelolaan pemasukan dan pengeluaran barang (**IT Inventory**) yang merupakan **subsistem dari SIA**, yang menghasilkan informasi laporan keuangan dan dapat diakses untuk kepentingan pemeriksaan oleh DJBC dan DJP.

KB merupakan Kawasan Pabean dan sepenuhnya berada di bawah pengawasan DJBC

1

SYARAT FISIK

- Lokasi dapat dimasuki dari jalan umum dan dilalui sarkut petikemas
- Batas2 yang jelas berupa pagar pemisah (minimal 2 M) dengan bangunan/tempat lain (bisa batas alam)
- Tidak berhubungan langsung dengan tempat lain
- Memiliki sistem 1 pintu utama untuk pemasukan/pengeluaran

2

SYARAT ADMINISTRASI

- Izin Usaha Industri
- Bukti Lokasi:
 - Kawasan Industri:
 - ✓ Surat Keterangan Domisili dari Pengelola Kawasan Industri
 - ✓ Surat Izin Usaha Kawasan Industri milik pengelola
 - Non Kawasan Industri:
 - ✓ Surat Keterangan bahwa lokasi berada di Kawasan Peruntukkan Industri
 - ✓ Surat Keterangan bahwa calon KB adalah Industri yang memerlukan lokasi khusus/Industri Mikro Kecil/di Kota/Kab. Yg belum memiliki KI atau sudah memiliki namun sudah penuh.
- Bukti kepemilikan, Peta, Denah Lokasi
- Pernyataan Hasil Produksi dan Alur Proses Produksi
- NIK, NPWP, SPT Badan Tahun Terakhir
- Pemaparan IT Inventory** (Pendayagunaan TI untuk pengelolaan pemasukan dan pengeluaran barang di KB) serta CCTV.

01

Penangguhan BM, Pembebasan Cukai dan Tidak Dipungut PDRI atas pemasukan ke KB berupa:

- Bahan Baku dan Bahan Penolong asal LDP
- Barang Modal asal LDP atau asal KB Lain
- Peralatan Perkantoran
- Hasil Produksi KB Lain untuk diolah lebih lanjut
- Hasil Produksi KB yang dimasukkan kembali dari LDP atau TPPB
- Barang Jadi asal LDP untuk digabungkan dengan Hasil Produksi KB
- Pengemas dan Alat Bantu Pengemas

02

Tidak dipungut PPN atau PPN dan PPnBM berupa:

- Pemasukkan Barang dari TLDDP untuk diolah
- Pemasukkan kembali barang hasil subkontrak dari KB lain atau TLDDP
- Pemasukkan kembali mesin/moulding dalam rangka peminjaman dari KB lain atau TLDDP
- Pemasukan Hasil Produksi KB Lain yang digunakan sebagai bahan baku di KB
- Pemasukan Pengemas/Alat Bantu Pengemas dari KB Lain atau TLDDP

Pengusaha Kena Pajak di TPB wajib membuat faktur pajak yang dibubuhi cap “PPN atau PPPNBM, tidak dipungut” atas BKP dimasukan ke KB dari TLDDP.

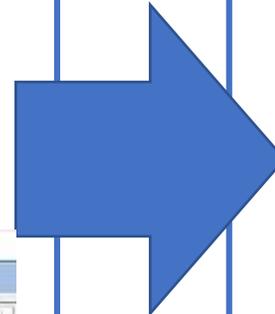
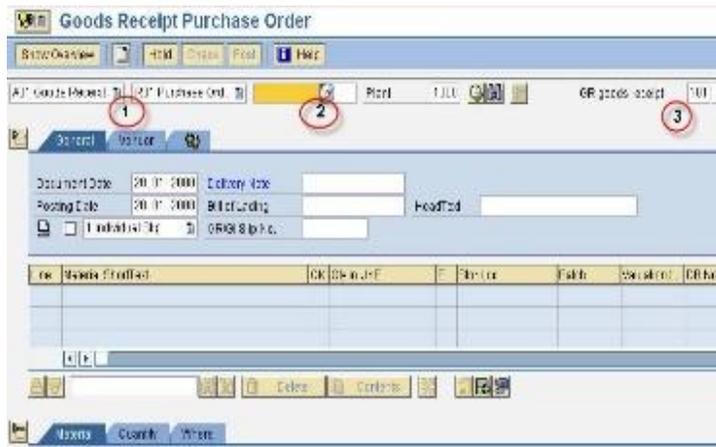


PERTIMBANGAN PENYUSUNAN IT INVENTORY

Kondisi dan Pertimbangan



Dokumen Pemberitahuan Pabean belum terotomasi



Kriteria Utama IT Inventory (PER-09)



Keterkaitan dengan Dokumen Pemberitahuan Pabean



Laporan dapat diakses secara online dan realtime

No	Jenis Dokumen	Dokumen Pabean		Bukti Penerimaan Barang	
		Nomor	Tanggal	Nomor	Tanggal
(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

Menghasilkan laporan yang diwajibkan

KRITERIA IT INVENTORY KB #1

1

Pencatatan secara Kontinu & Realtime



Mencatat secara kontinu & realtime:

- Pemasukan barang
- Pengeluaran barang
- WIP
- Adjustment
- Hasil pencacahan (stock opname)

Yang dimaksud Realtime:

- 1) Dalam Pencatatan Arus Barang → Sesuai SOP masing-masing Perusahaan
- 2) Dalam Pembaruan (refresh) pada Laporan.

2

Menghasilkan Laporan

No	Jenis Dokumen	Dokumen Pabean		Bukti Penerimaan Barang	
		Nomor	Tanggal	Nomor	Tanggal
(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

Menghasilkan laporan:

- a. KB (7 laporan)
- b. GB (2 laporan)
- c. TBB (2 laporan)
- d. KITE (8 laporan)

3

Log



Mampu mencatat riwayat perekaman & penelusuran kegiatan pengguna (riwayat aktivitas / log)



KRITERIA IT INVENTORY KB #2

4

Akses



Online (untuk TPB):

- Web-based
- Remote desktop
- Web-serviced

Hak Akses:

- 1) KPPBC
Terhadap Laporan yg Dihasilkan
- 2) Dalam Rangka Audit
Terhadap seluruh kegiatan yg terjadi pada IT Inventory dan terhadap pembukuan Perusahaan.

5

Authorized



Pencatatan & Perubahan Data hanya dapat dilakukan oleh pihak yang ditugaskan oleh perusahaan sesuai kewenangannya

6

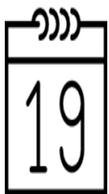
Keterkaitan dengan Dokumen Pabean



Mencatat dok pab pemasukan dan pengeluaran barang



PELAPORAN KAWASAN BERIKAT



Wajib disampaikan kepada DJBC, setiap 4 bulan sekali.

Menghasilkan 7 (tujuh) jenis laporan:

1. pemasukan barang per-dokumen pabean;
2. pengeluaran barang per-dokumen pabean;
3. *Work In Proccess* (WIP);
4. pertanggungjawaban mutasi bahan baku (BB) dan bahan penolong (BP);
5. pertanggungjawaban MutasiBarang Jadi (BJ);
6. pertanggungjawaban mutasi barang sisa; dan
7. pertanggungjawaban mutasi mesin dan peralatan perkantoran



7 (TUJUH) PELAPORAN KB

1) Laporan Pemasukan Barang Per Dokumen Pabean

No	Dokumen Pabean			Bukti Penerimaan Barang		Pengirim Barang	Kode Barang	Nama BArang	Jumlah	Sat	Nilai
	Jenis	Nomor	Tanggal	Nomor	Tanggal						

2) Laporan Pengeluaran Barang Per Dokumen Pabean

No	Dokumen Pabean			Bukti Pengiriman		Penerima Barang	Kode Barang	Nama BArang	Jumlah	Sat	Nilai
	Jenis	Nomor	Tanggal	Nomor	Tanggal						

3) Laporan Posisi WIP

No	Kode Barang	Nama Barang	Sat	Jumlah



7 (TUJUH) PELAPORAN KB

4) Laporan Pertanggungjawaban Mutasi Bahan Baku/Bahan Penolong

No.	Kode Brg	Nama Brg	Sat	Saldo Awal	Pemasukan	Pengeluaran	Penyesuaian	Saldo Buku	Stock Opname	Selisih	Ket

5) Laporan Pertanggungjawaban Mutasi Barang Jadi

No.	Kode Brg	Nama Brg	Sat	Saldo Awal	Pemasukan	Pengeluaran	Penyesuaian	Saldo Buku	Stock Opname	Selisih	Ket



7 (TUJUH) PELAPORAN KB

6) Laporan Pertanggungjawaban Mutasi Mesin dan Peralatan

No.	Kode Brg	Nama Brg	Sat	Saldo Awal	Pemasukan	Pengeluaran	Penyesuaian	Saldo Buku	Stock Opname	Selisih	Ket

7) Laporan Pertanggungjawaban Barang *Reject* dan *Scrap*

No.	Kode Brg	Nama Brg	Sat	Saldo Awal	Pemasukan	Pengeluaran	Penyesuaian	Saldo Buku		Stock Opname	Selisih	Ket



IT INVENTORY & SISTEM INFORMASI AKUNTANSI (SIA)

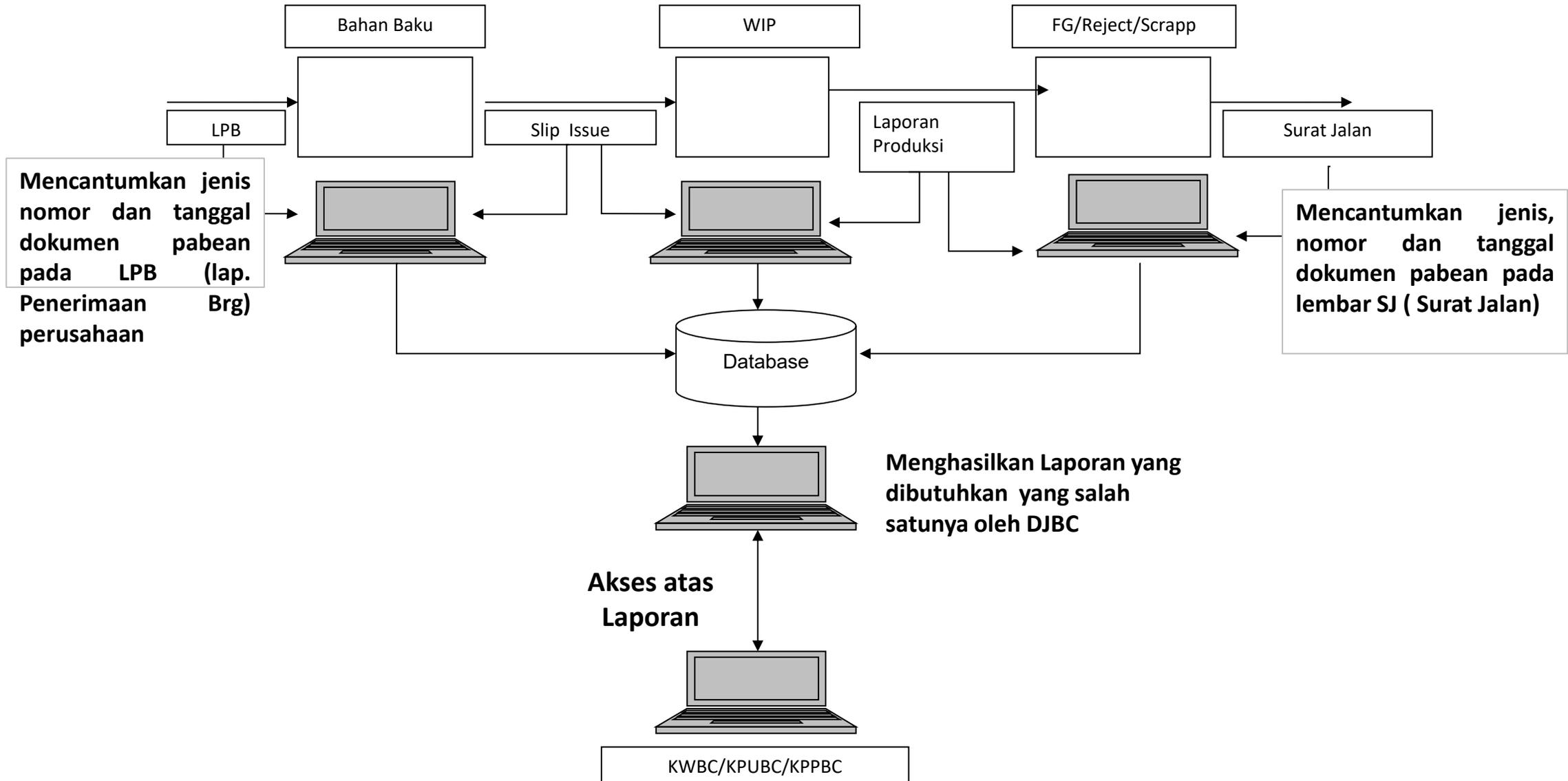


IT Inventory merupakan sub-sistem integral dari Sistem Informasi Akuntansi (SIA).

Fungsi SIA menghasilkan informasi akuntansi a.l. laporan keuangan (neraca L/R, Laporan Perpajakan dan Catatan Laporan Keuangan).

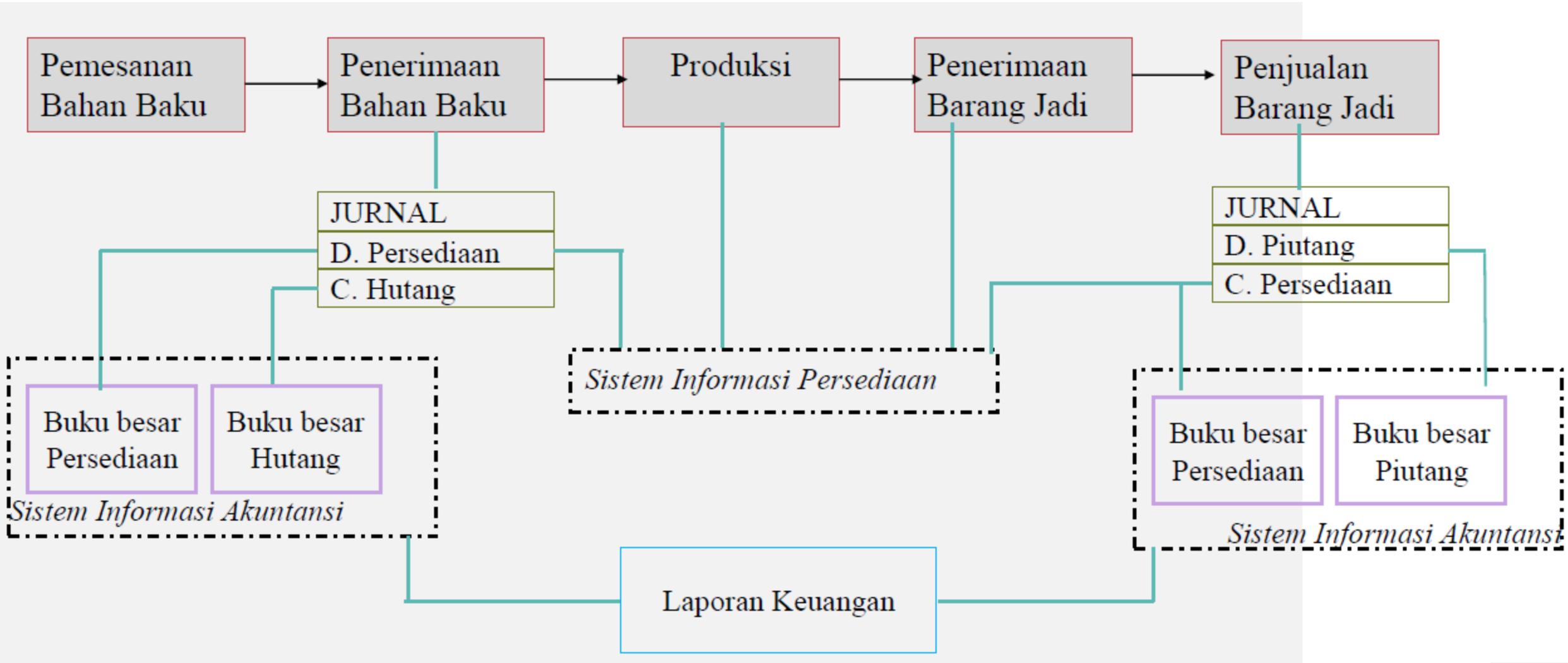


GAMBARAN UMUM IT INVENTORY PER-09/2014



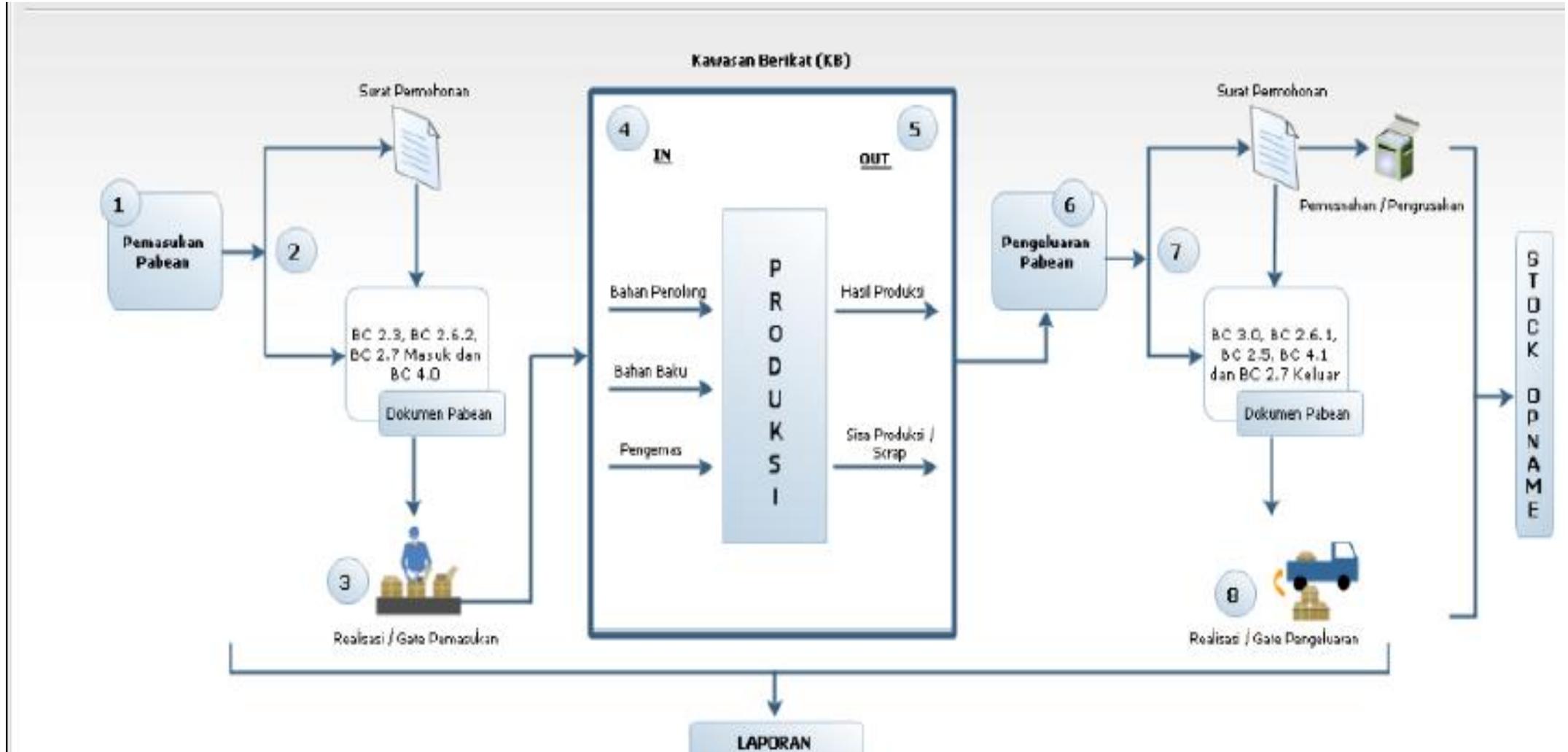


SIKLUS PERSEDIAAN BARANG





ALUR PROSES IT INVENTORY KAWASAN BERIKAT KB



PASAL 15 (c) PMK: NOMOR 131 /PMK.04/2018 ttg KB

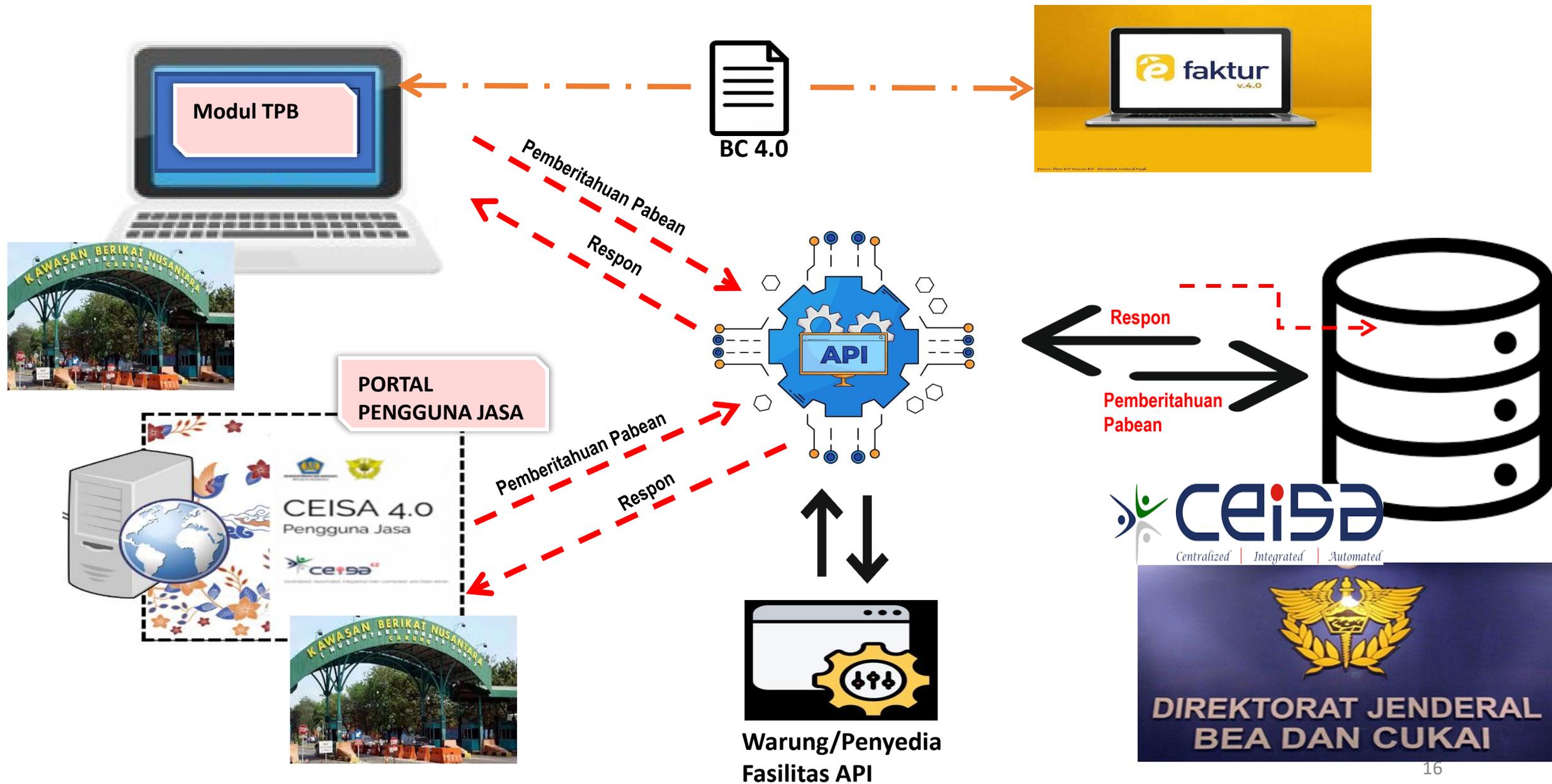
Mendayagunakan teknologi informasi untuk pengelolaan pemasukan dan pengeluaran barang (IT Inventory) yang merupakan subsistem dari system informasi akuntansi (SIA).

Sedangkan FUNGSI SIA, menghasilkan informasi laporan keuangan dan dapat diakses untuk kepentingan pemeriksaan oleh DJBC dan DJP.

SEYOGYANYA, sejak diterbitkan PMK 13/2018 (1 November 2019), Perusahaan Penerima Fasilitas KB di Indonesia memanfaatkan Sistem ERP yang terintegrasi dengan IT Inventory yang TIDAK HANYA menghasilkan Pelaporan IT Inventory dan Informasi Akuntansi (Laporan Keuangan, Neraca L/R, Laporan Perpajakan dan Catatan Laporan Keuangan), tapi juga bisa membuat otomasi Pemberitahuan Pabean yang diwajibkan di KB BC, e-Faktur Pajak, serta terkoneksi dengan Modul PEB dan Perijinan.



API CEISA 4.0 HOUSE TO HOUSE TPB





INTERFACE API CEISA BC 4.0 DAN APLIKASI ONE-ERP KB

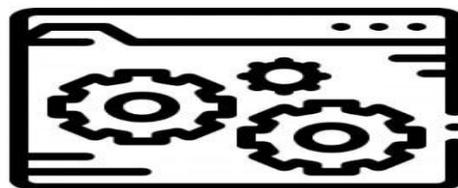
Penyedia Jasa Pertukaran Data Elektronik (**KargoOke**), dengan fasilitas API (Application Programming Interface), **DAPAT** memberikan jasa layanan Pertukaran Data Pemberitahuan Pabean antara CEISA 4.0 dan Sistem Informasi Internal Perusahaan TPB (misal Aplikasi One ERP).



Pengguna Jasa TPB

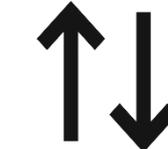


Modul TPB dan/atau Modul lainnya yang **BELUM Mandatory CEISA 4.0**

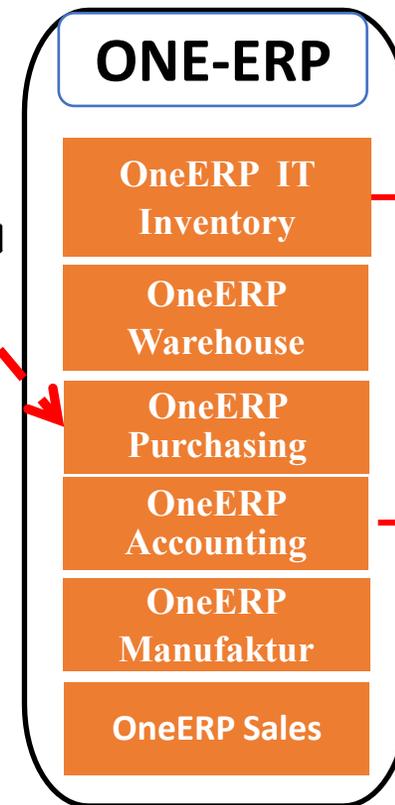


optional

Elemen data No. dan Tgl. Pendaftaran BC



Penyedia Fasilitas API



7 (tujuh) jenis laporan KB atau 2 jenis lap GB.



Laporan Keuangan (LK)



Akses Online oleh Pejabat DJBC & DJP



K/L lainnya



ONERP

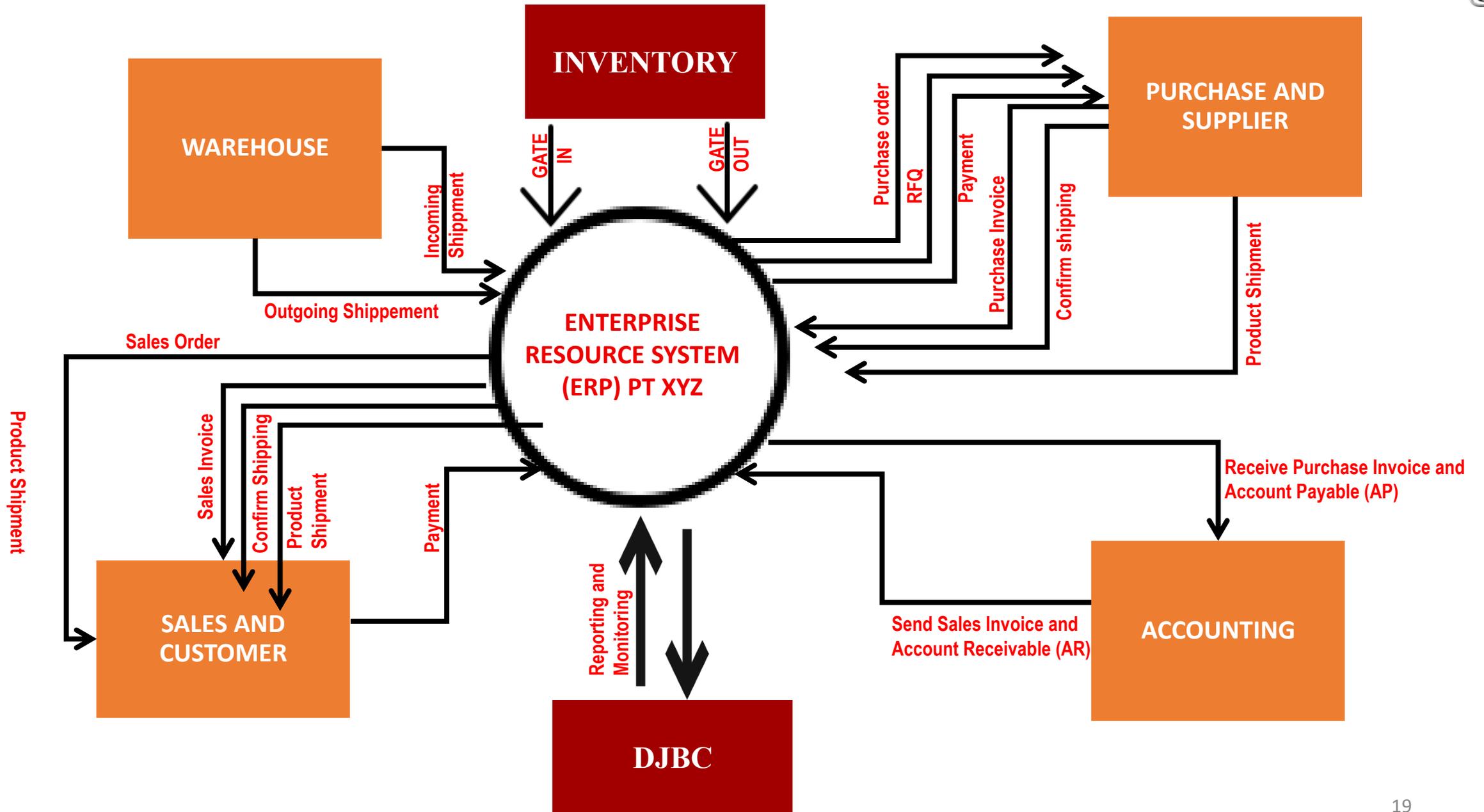
One App Many Solutions

adalah

Produk dari TIK berupa **Sistem Informasi** yang didayagunakan dalam mengotomasi dan mengintegrasikan proses-proses **bisnis utama perusahaan** serta **dalam rangka kepentingan Stake Holder** (Ditjen Bea dan Cukai dan Ditjen Pajak).



DIAGRAM KONTEKS ONE-ERP KB





ENTERPRISE RESOURCE PLANING (ERP) - KB

Sistem Informasi ERP, mengintegrasikan berbagai proses bisnis utama dalam perusahaan

